



Cod. Fisc. : 80015590179
Partita IVA : 00841790173

COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia
Via Monte Guglielmo, 42 - 25050 ZONE (BS)
Tel. 030.9870913 – 030.9870083
Email: info@comune.zone.bs.it
PEC: protocollo@pec.comune.zone.bs.it

AVVISO PUBBLICO – INVITO A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA DI CO-PROGRAMMAZIONE IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DEI SERVIZI PRIMA INFANZIA AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017

PREMESSO che:

- il Comune è titolare delle funzioni amministrative in materia di servizi alla persona e di servizi sociali;
- ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. comma 2. "Il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo (...)" e comma 5 "I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della regione, secondo il principio di sussidiarietà. I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali".
- nel territorio del Comune di Zone il servizio educativo per la prima infanzia costituisce un presidio di rilevante interesse pubblico, sociale ed educativo, volto a sostenere lo sviluppo armonico dei bambini, la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie e la permanenza di un'offerta formativa qualificata nel contesto locale;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 03.02.2018 si è provveduto all'istituzione dei servizi per la prima infanzia;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 08.02.2018 e n. 17 del 22.02.2018 sono stati approvati gli indirizzi per l'avvio del servizio del polo sperimentale 0-6 dal 01.09.2018;
- con decreto del MIUR – Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia n. 2921 del 20.07.2018, e protocollato in pari data al n. 2400, è stato autorizzato il subentro del Comune di Zone nella gestione della Scuola dell'infanzia Paritaria "Cornelia Franchi Zaniboni";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 21.02.2019 è stato modificato il nome del servizio paritario da "Cornelia Franchi Zaniboni" a "Il Bosco degli Gnomi", approvato dal MIUR Lombardia in data 12.10.2020, decreto n. 1179, protocollato al n. 3864, e dalla Prefettura di Brescia in data 06.10.2020, prot. n. 89710, protocollato in data 08.10.2020 n. 3801;
- con determinazione n. 94 del 30.05.2023 è stato affidato il servizio per l'infanzia 0-6 alla "Elefanti Volanti S.C.S. Onlus" per il periodo dal 01.09.2023 al 31.08.2026;
- in vista della scadenza dell'affidamento in essere, l'Amministrazione intende valutare le modalità più idonee per la futura gestione dei servizi prima infanzia;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 11.05.2026 l'Amministrazione Comunale ha fornito gli indirizzi al fine di attivare un percorso istruttorio partecipato e condiviso, in particolare un "Tavolo di co-programmazione" finalizzato alla lettura condivisa e partecipata dei bisogni presenti, nell'ambito della gestione dei servizi prima infanzia, nonché dei possibili percorsi attuativi, compresa la qualificazione della spesa, a carico del bilancio pubblico, grazie al coinvolgimento di tutti gli attori interessati a parteciparvi;

RILEVATO che l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;



COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia
Via Monte Guglielmo, 42 - 25050 ZONE (BS)
Tel. 030.9870913 – 030.9870083
Email: info@comune.zone.bs.it
PEC: protocollo@pec.comune.zone.bs.it

Cod. Fisc. : 80015590179
Partita IVA : 00841790173

RICHIAMATI:

- l'art. 55 del d.lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo Settore, il quale disciplina, in modo generale e relativamente alle attività di interesse generale, previste dall'art. 5 del medesimo Codice, l'utilizzo degli strumenti della co-programmazione, della co-progettazione e dell'accreditamento;
- il primo comma dell'art. 55 del d.lgs. 117/2017 a mente del quale:
"In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona";
- il secondo comma dell'art. 55 del d.lgs. n. 117/2017, il quale prevede che:
"La co-programmazione è finalizzata all'individuazione, da parte della pubblica amministrazione procedente, dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili (...)";

RILEVATO che:

- questo ente, fermo restando gli strumenti di pianificazione e di programmazione, previsti dalla legislazione vigente, ha inteso attivare un percorso istruttorio partecipato e condiviso, utile per l'assunzione delle proprie determinazioni;
- la co-programmazione, di cui al richiamato art. 55 CTS, rappresenta l'istituto che meglio consente di realizzare le finalità pubbliche in precedenza evocate, anche in termini di efficacia ed attualità;
- in particolare, si tratta di un procedimento istruttorio, finalizzato all'individuazione dei bisogni, nonché dei possibili percorsi attuativi, compresa la qualificazione della spesa, a carico del bilancio pubblico, per effetto della eventuale e possibile compartecipazione degli stakeholder nell'ambito dell'eventuale e distinto procedimento di realizzazione degli interventi;

PRECISATO che:

- questo ente, anche in ragione di quanto precede, intende avviare il procedimento di co-programmazione, riservando ad altro eventuale atto l'assunzione delle determinazioni conseguenti, in ordine agli interventi e/o alle progettualità da attivare con successiva e separata procedura ad evidenza pubblica;
- l'istituto della co-programmazione è previsto dall'art. 55 CTS in riferimento al contributo proattivo, che può essere espresso dagli enti del Terzo settore (in avanti anche solo "ETS"), di cui all'art. 4 CTS;
- questo ente ritiene, anche in ragione della specifica finalità istruttoria dell'istituto, che appare ragionevole e funzionale alla cura degli interessi pubblici dell'ente consentire a soggetti diversi dagli ETS fornire il proprio contributo di conoscenza e di proposta;

DATO ATTO che:

- gli atti della presente procedura di co-programmazione, indetta con determinazione n. 106 del 19.05.2026, sono stati elaborati in modo coerente e rispettoso di quanto previsto dal più volte citato art. 55 CTS e di quanto indicato nelle Linee Guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 31 marzo 2021, n. 72 sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo Settore negli articoli 55 – 57 del decreto legislativo n. 117 del 2017 e, segnatamente, in ordine:



COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia
Via Monte Guglielmo, 42 - 25050 ZONE (BS)
Tel. 030.9870913 – 030.9870083
Email: info@comune.zone.bs.it
PEC: protocollo@pec.comune.zone.bs.it

Cod. Fisc. : 80015590179
Partita IVA : 00841790173

- alla predeterminazione dell'oggetto del procedimento ad evidenza pubblica;
- alla permanenza in capo all'Amministrazione pubblica procedente delle scelte conseguenti all'attività istruttoria svolta;
- al rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e di pubblicità, ai sensi della disciplina vigente.

VISTI:

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la legge n. 328/2000 e ss. mm.;
- la legge n. 136/2010 e ss. mm.;
- la legge regionale n. 3/2008 e ss. mm.;
- la legge n. 106/2016;
- il d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- il D.M. 31 marzo 2021, n. 72
- la legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- la legge n. 124/2017 e ss. mm.;

Tanto premesso è pubblicato il seguente avviso.

1. Premesse e definizioni

Le Premesse costituiscono parte integrante del presente Avviso.

Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti definizioni:

- *Amministrazione procedente (AP)*: Comune di Zone, ente titolare della procedura ad evidenza pubblica di co-programmazione, nel rispetto dei principi della legge n. 241/1990 e ss. mm. in materia di procedimento amministrativo;
- *Co-programmazione*: il procedimento istruttorio realizzato ad esito del procedimento ad evidenza pubblica indetto con il presente Avviso ai sensi dell'art. 55 del CTS;
- *CTS*: Codice del Terzo Settore, approvato con d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- *Domanda di partecipazione*: l'istanza degli interessati per poter partecipare alla procedura di co-programmazione;
- *Enti del Terzo Settore (ETS)*: i soggetti indicati nell'art. 4 del d. lgs. n. 117/2017, recante il Codice del Terzo settore;
- *Altri enti*: gli altri soggetti, anche singoli, diversi dagli Enti di Terzo Settore (ETS), che partecipano alla co-programmazione, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso;
- *Relazione motivata*: il documento, allegato alla determinazione che conclude il procedimento, nel quale si ricostruiscono gli esiti dell'attività di co-programmazione;
- *Tavolo di co-programmazione*: sede preposta allo svolgimento dell'attività di co-programmazione.



Cod. Fisc. : 80015590179
Partita IVA : 00841790173

COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia
Via Monte Guglielmo, 42 - 25050 ZONE (BS)
Tel. 030.9870913 – 030.9870083
Email: info@comune.zone.bs.it
PEC: protocollo@pec.comune.zone.bs.it

2. Oggetto

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte degli Enti del Terzo settore (ETS), come definiti dall'art. 4 del d. lgs. 117/2017 (CTS), e degli altri enti a presentare, secondo quanto previsto dai successivi articoli, la domanda di partecipazione, redatta sulla base del modello allegato al presente Avviso, al procedimento di co-programmazione, indetto da questo Ente.

3. Attività oggetto di co-programmazione e finalità

Scopo della presente procedura è l'attivazione del "Tavolo di co-programmazione", finalizzato alla lettura condivisa e partecipata delle esigenze e dei bisogni della comunità di riferimento, in relazione ai servizi della prima infanzia.

In particolare, obiettivo della procedura è arricchire il quadro conoscitivo dell'ente, tenuto conto dei vigenti strumenti di pianificazione e di programmazione di settore, in modo da poter definire e promuovere:

- l'attualità e la consistenza delle esigenze della comunità in relazione all'oggetto della procedura;
- l'attivazione di una relazione di collaborazione in termini di conoscenza, di elaborazione congiunta di possibili proposte per la migliore soluzione delle problematiche individuate;
- la qualificazione della spesa pubblica, valutando le risorse pubbliche e private attivabili;
- proposte per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta educativa 0 – 6 anni;
- individuare possibili modelli organizzativi e gestionali dei servizi;
- infine, la costruzione di un clima di reciproca fiducia fra i partecipanti al Tavolo di co-programmazione, quale espressione dell'esercizio di funzioni pubbliche in forma sussidiaria, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, previsto dall'art. 118, c. 4, Costituzione.

Degli esiti del procedimento di co-programmazione l'amministrazione procedente potrà adeguatamente tenerne conto nell'assunzione delle successive e distinte determinazioni, nonché nell'aggiornamento dei propri strumenti di programmazione e di pianificazione generali e di settore.

Il procedimento di co-programmazione, di cui al presente Avviso, non si conclude con l'affidamento di un servizio o di un'attività a fronte del riconoscimento di un corrispettivo oppure di un contributo, né con la realizzazione di un partenariato fra quelli previsti dal CTS.

4. Durata, risorse e documentazione

Il procedimento di co-programmazione si svolgerà secondo un calendario, che sarà definito nella prima sessione del Tavolo di co-programmazione, previsto **in data 10 giugno 2026 alle ore 13:00**, tenendo conto della complessità dei temi oggetto della procedura, nonché del numero dei partecipanti, unitamente ai relativi apporti procedurali.

Dall'ultima sessione del Tavolo di co-programmazione, il relativo procedimento in ogni caso dovrà essere concluso entro e non oltre trenta (30) giorni.

In relazione alle attività di co-programmazione questo ente non ha previsto il riconoscimento di risorse in favore dei partecipanti al Tavolo.



Cod. Fisc. : 80015590179
Partita IVA : 00841790173

COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia
Via Monte Guglielmo, 42 - 25050 ZONE (BS)
Tel. 030.9870913 – 030.9870083
Email: info@comune.zone.bs.it
PEC: protocollo@pec.comune.zone.bs.it

L'Amministrazione procedente, in relazione all'oggetto ed alle finalità della procedura di cui al presente Avviso, metterà a disposizione dei soggetti interessati, la cui domanda di partecipazione sia stata ritenuta formalmente ammessa, la documentazione e le informazioni ritenute utili.

5. Requisiti partecipazione

I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura dovranno essere in possesso dei requisiti meglio indicati nei paragrafi che seguono.

Tali requisiti sono stati elaborati, da un lato tenendo conto dell'esigenza di tutela dell'interesse pubblico dell'Amministrazione procedente, correlato con la procedura, dall'altro, di garantire comunque il rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza:

5.1. – requisiti di onorabilità e di moralità

5.1.a) insussistenza di una delle cause di esclusione automatica previste dall' articolo 94 e non automatica previste dall' articolo 95 del D.lgs 36/2023, analogicamente applicato alla presente procedura ed in quanto compatibile.

5.1.b) non versare – nei confronti dell'Amministrazione procedente – in alcune delle ipotesi di conflitto di interesse, previste dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss. mm.

5.2. – requisiti di idoneità professionale

Possono partecipare alla presente procedura di co-programmazione gli enti del Terzo settore, come definiti dall'art. 4 del D.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo settore), iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) tra cui:

- Organizzazioni di volontariato (ODV);
- Associazioni di promozione sociale (APS);
- Enti filantropici/Fondazioni;
- Imprese sociali, incluse le cooperative sociali;
- Società di mutuo soccorso;

Possono altresì partecipare altri soggetti pubblici o privati che, alla data di pubblicazione del presente avviso, risultano attualmente coinvolti nella gestione dei servizi per l'infanzia sul territorio comunale, purché dimostrino adeguata capacità tecnica e organizzativa nello svolgimento delle attività oggetto della coprogrammazione.

5.3. – requisiti di esperienza specifica o di interesse qualificato

tutti i partecipanti alla procedura dovranno essere in possesso di un'esperienza o comunque di un interesse qualificato rispetto all'oggetto della procedura, in quanto idonea a poter apportare un contributo di conoscenza proattivo e qualificato.

L'esperienza specifica dovrà essere desunta dallo Statuto, ove esistente, da altri atti in possesso dei soggetti interessati e, comunque, oggetto di autodichiarazione resa dal legale rappresentante pro tempore del soggetto richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.



Cod. Fisc. : 80015590179
Partita IVA : 00841790173

COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia
Via Monte Guglielmo, 42 - 25050 ZONE (BS)
Tel. 030.9870913 – 030.9870083
Email: info@comune.zone.bs.it
PEC: protocollo@pec.comune.zone.bs.it

Lo stesso vale con riferimento al requisito dell'interesse qualificato, che i soggetti persone fisiche o gli altri soggetti diversi dagli ETS dovranno auto-dichiarare ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.

6. Procedura sull'ammissibilità delle domande di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata redatta sulla base del Modello predisposto dall'Ente, **ALLEGATO A) , entro e non oltre il giorno 8 giugno 2026, alle ore 10:00**, con una delle seguenti modalità:

- mediante invio a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.zone.bs.it;
- mediante consegna a mano presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Zone, sito in via Monte Guglielmo n. 42.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria verificherà la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

7. Tavoli di co-programmazione

La co-programmazione, in quanto istruttoria partecipata e condivisa, presuppone, oltre all'attuazione del più volte indicato principio di sussidiarietà orizzontale, un rapporto di leale collaborazione finalizzata alla costruzione di una relazione fra i partecipanti, improntata ai principi di buona fede, proattività e di reciprocità.

In ragione di quanto sopra, il RUP, con proprio atto motivato, esclude dal procedimento, di cui al presente Avviso, i partecipanti:

- a) che violino i principi sopra indicati;
- b) che pur presenti al Tavolo non dimostrino un comportamento proattivo;
- c) che non partecipino con continuità alle sessioni dei Tavoli. Per continuità si intende ad almeno il 75% delle sessioni, ove più di una, o all'unica sessione.

Il RUP o eventualmente un suo delegato nella prima sessione dei Tavoli ricorda l'oggetto e le finalità del procedimento, quindi apre i lavori, comunicando ai presenti il calendario delle successive sessioni, qualora previste.

Per ogni partecipante potrà formulare il proprio contributo un solo rappresentante; eventuali accompagnatori sono ammessi, ma senza possibilità di formalizzare il relativo contributo e ciò al fine di garantire la semplificazione del procedimento medesimo.

Gli interessati hanno la facoltà di presentare contributi scritti, da allegare al verbale delle sessioni, unitamente ad altra documentazione ritenuta utile, nonché di stendere di pugno il proprio contributo scritto, che il RUP o un suo delegato, acquisisce agli atti.

Le operazioni dei Tavoli sono debitamente verbalizzate.

Il RUP o un suo delegato, dopo lo svolgimento delle sessioni, dichiara concluse le operazioni di co-programmazione, acquisendo agli atti tutti i contributi pervenuti e elaborando la propria relazione motivata, in ordine agli esiti dell'attività istruttoria di co-programmazione ed alle possibili attività e/o interventi ritenuti utili, che è trasmessa senza indugio alla Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria per l'assunzione delle eventuali determinazioni conseguenti.



Cod. Fisc. : 80015590179
Partita IVA : 00841790173

COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia
Via Monte Guglielmo, 42 - 25050 ZONE (BS)
Tel. 030.9870913 – 030.9870083
Email: info@comune.zone.bs.it
PEC: protocollo@pec.comune.zone.bs.it

Gli interessati, nel formulare i rispettivi contributi, indicano e motivano in ordine alle ipotesi di tutela della riservatezza di dati e di informazioni.

8. Conclusione della procedura

La procedura si conclude con il provvedimento assunto dal RUP e dei relativi allegati.

9. Obblighi in materia di trasparenza

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

10. Elezione di domicilio e comunicazioni

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della domanda.

Le comunicazioni avverranno esclusivamente mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

11. Responsabile unico del procedimento e chiarimenti

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria, dott.ssa Sonia Bortolotti.

Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito al RUP entro e non oltre il **7° giorno** antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione.

I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione entro cinque (5) giorni dalle richieste di chiarimento.

12. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.

13. Ricorsi

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

Zone, 19/05/2026

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Dott.ssa Sonia Bortolotti

(f.to digitalmente)